

Standaardformulier publicatieplicht ANBI vermogensfondsen

1

Algemene gegevens fonds

Naam St. Goede Doelen Marinus Heuvelman

Nummer Kamer van
Koophandel (*)

6 3 3 5 5 5 3 1

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Postbus 1117 - 1270 BC HUIZEN

Telefoonnummer

E-mailadres stichtinggoededoelenmh@gmail.com

Website (*) www.anbi-info.nl

RSIN (**)

8 5 5 2 0 1 0 8 3

Actief in sector (*)

Levensbeschouwing - Religieus geënte instellingen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen
is uw fonds actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

0

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

3

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw fonds.

Statutair bestuur van het fonds

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Dhr. H. Treure

voorzitter

Mevr. J. Klein - van Splunder

secretaris

Dhr. A.H. Teeuwissen

penningmeester

Overige informatie
bestuur (*)

1

Algemeen (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van het fonds. Wat wil het fonds bereiken?

- * het ondersteunen van goede doelen, te weten
 - kerkelijke organisaties;
 - organisaties met betrekking tot gezondheid;
 - organisaties met betrekking tot natuurbehoud;
 - organisaties met betrekking tot zending;
 - organisaties met betrekking tot sport en welzijn binnen de voormalige kern Ouderkerk aan den IJssel van de gemeente Krimpenerwaard;
 - overige instellingen met een ANBI status;
- * en het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht het fonds?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- * het ondersteunen van goede doelen, te weten
 - kerkelijke organisaties;
 - organisaties met betrekking tot gezondheid;
 - organisaties met betrekking tot natuurbehoud;
 - organisaties met betrekking tot zending;
 - organisaties met betrekking tot sport en welzijn binnen de voormalige kern Ouderkerk aan den IJssel van de gemeente Krimpenerwaard;
 - overige instellingen met een ANBI status;
- * en het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoe krijgt het fonds inkomsten?

Inkomsten uit vermogen

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw fonds vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Er worden conform artikel 2 lid 1 van de statuten goede doelen ondersteund, die zijn ten algemene nutte en overige instellingen met een ANBI-status.

In de loop van 2021 werd een deel van een nalatenschap afgewikkeld, waardoor materiële en financiële vaste activa alsmede vlottende activa werden verkregen. Het restant is in 2022 afgewikkeld waarna het bestuur, conform zijn handelswijze vanaf oprichtingsdatum van de Stichting, tot besteding van de aan hem toevertrouwde middelen is overgaan, in lijn met de statuten.

De middelen worden aangehouden bij de Rabobank en Van Lanschot. De effectenportefeuille wordt aangehouden bij Van Lanschot.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

www.anbi-info.nl

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden ontvangen geen beloning.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

T/m 2021 werden de ontvangen giften geheel ten goede gebracht van de doelen zoals genoemd in de doelstelling. Daarbij werden ook diverse incidentele aanvragen beoordeeld tijdens onze (reguliere en extra fysieke en online) vergaderingen en, waar het bestuur dit in lijn achtte met de doelstelling, ook ondersteund.

Nu in 2022 het restant van een nalatenschap is afgewikkeld heeft het bestuur zich vanaf 2022 verder beraden over structurele grotere uitgaven ten einde verdere invulling te geven aan de doelstelling van de Stichting.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

www.anbi.info.nl

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen
automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2 0 2 4

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

Baten	Rekening 2024	Rekening (*) 2023	Begroting (***) 2025
Opbrengsten beleggingen	€ 99.774	€ 37.108	€ 40.000
Minus: Kosten beleggingen (alle kosten in relatie tot het beleggen en in het standhouden van het vermogen)	€ 15.857	€ 9.651	€ 15.000
Subtotaal netto beleggingsresultaat	€ 83.917	€ 27.457	€ 25.000
Overige baten	€ 3.001	€ 5.336	€ 3.000
Totale baten	€ 86.918	€ 32.793	€ 28.000
Lasten			
Doelbesteding/giften/donaties	€ 150.933	€ 124.036	€ 125.000
Personeelskosten	€	€	€
Huisvestingskosten	€	€	€
Administratiekosten algemeen	€ 1.358	€ 3.000	€ 2.500
Administratiekosten aanvragen/giften/projecten	€	€	€
ICT kosten	€	€	€
Bestuurskosten	€ 225	€	€ 250
Communicatiekosten	€	€	€
Financiële kosten	€ 3.045	€ -24.697	€ 500
Afschrijvingen	€ 4.500	€ 4.500	€ 0
Overige lasten	€ 12.494	€ 41.021	€ 12.000
Totale lasten	€ 172.555	€ 147.860	€ 140.250
Resultaat (saldo van Totale baten en Totale lasten)	€ -85.637	€ -115.067	€ -112.250

(*) Optioneel, niet verplicht (***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen

Toelichting

Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen. Geef ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen een toelichting.

De huuropbrengsten, opbrengsten effecten en rente leningen u/g , betreffen inkomsten gedurende 2024 t.o.v. 2023. De inkomsten van een nalatenschap in 2023 en het resultaat 2023 van een verkregen vennootschap, welke zoals eerder vermeld in 2022 is geliquideerd, betreffen nagekomen post(jes).

De beheerskosten onroerend goed en de afschrijving vervoermiddelen betreffen de uitgaven gedurende 2024 t.o.v. 2023.

De niet gerealiseerde koersverliezen betreft de mutatie in de voorziening voor koersverliezen in verband met de waarderingssystematiek van de effectenportefeuille.

Door met name de "doelbesteding, giften en donaties", in lijn met de statuten van de Stichting, wordt de Stichting als "grote" ANBI aangemerkt, waarom ook dit formulier is ingevuld.

Ten aanzien van de begroting 2025 merken wij op dat dit een voorlopige inschatting is aangezien het bestuur zich, na de gehele afwikkeling van een gehele nalatenschap in 2022, voortdurend beraad over de besteding van de middelen van de Stichting in lijn met de statuten.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

www.anbi-info.nl

Open

